



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ & ΕΣΠΑ

ΕΘΝΙΚΗ ΑΡΧΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ο.Π.Σ.

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΤΗ

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ ΔΕΛΤΙΟ ΔΗΛΩΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

Έκδοση 02.00

ERGORAMA



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά
και Επενδυτικά Ταμεία



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΑΛΛΑΓΩΝ		
Έκδοση	Ημερομηνία	Αιτιολογία Αλλαγής
01.00	16/05/2018	Αρχική Έκδοση
02.00	27/08/2018	Νέα έκδοση λόγω διορθώσεων

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ	3
1. Δελτίο Δήλωσης Δαπανών	4
1.1 Αναζήτηση Δελτίου Δήλωσης Δαπανών	4
1.2 Δημιουργία Δελτίου Δήλωσης Δαπανών.....	6
1.2.1 Δημιουργία Δελτίου Δήλωσης Δαπανών	6
1.2.2 Συμπλήρωση του τμήματος «Β. Δηλωθείσες Δαπάνες Βάσει Παραστατικών»	8
Α. Γενικά	8
Β. Καταχώρηση Παραστατικών.....	9
Γ. Καταχώρηση Συσχετισμών	11

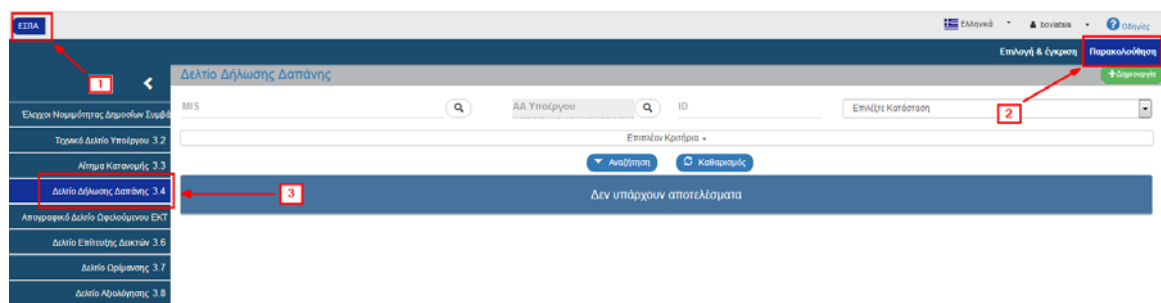
1. ΔΕΛΤΙΟ ΔΗΛΩΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

1.1 Αναζήτηση Δελτίου Δήλωσης Δαπανών

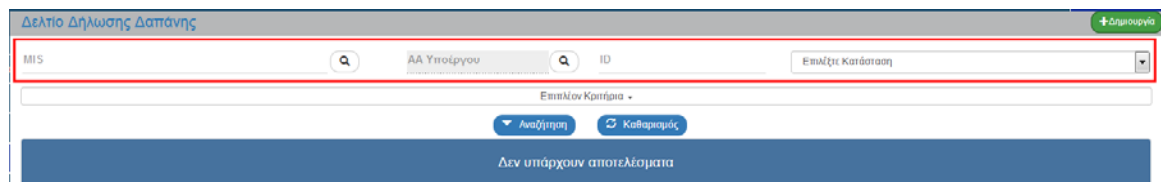


Συμβουλευτείτε το εγχειρίδιο «Περιβάλλον Εργασίας Εφαρμογής» όπου γίνεται αναλυτική παρουσίαση για τον τρόπο λειτουργίας της οθόνης αναζήτησης που είναι κοινή για όλες τις λειτουργίες του συστήματος.

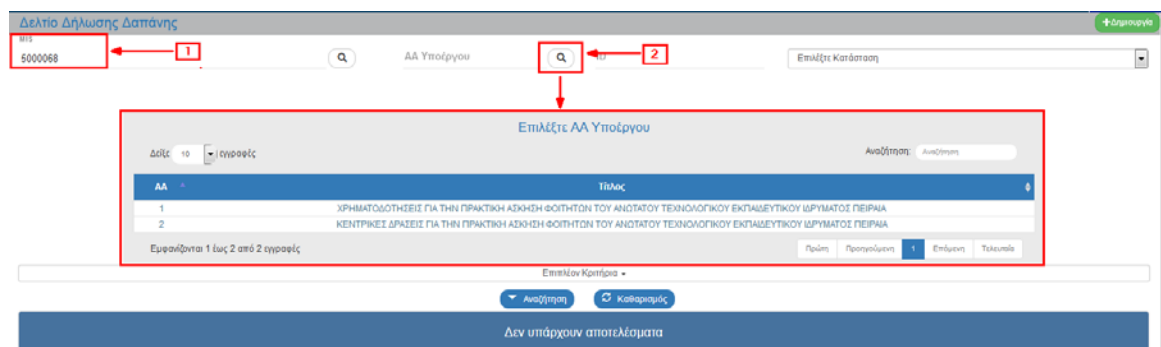
1. Από το Κεντρικό Μενού του Συστήματος Διαχείρισης Πράξεων και Προγραμμάτων επιλέγεται η διαδρομή: (1) ΕΣΠΑ → (2) Παρακολούθηση → (3) Δελτίο Δήλωσης Δαπανών (ΔΔΔ).



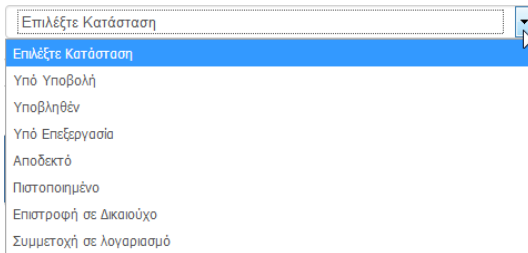
2. Στην περιοχή εργασίας εμφανίζεται η οθόνη αναζήτησης του ΔΔΔ με τα «βασικά» κριτήρια αναζήτησης, όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.



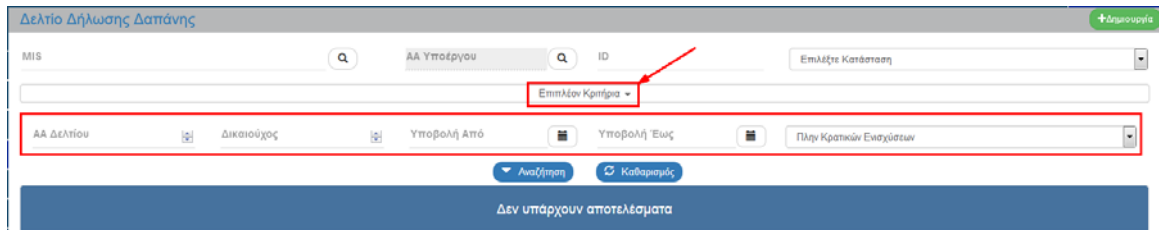
- Κωδικός Πράξης (MIS): Λίστα τιμών από φακό αναζήτησης
- ΑΑ Υποέργου: Λίστα τιμών από φακό αναζήτησης. Ο φακός ενεργοποιείται μετά την επιλογή του Κωδικού Πράξης (MIS) **1** και εμφανίζει τη λίστα με τα υποέργα του επιλεγμένου MIS **2**.



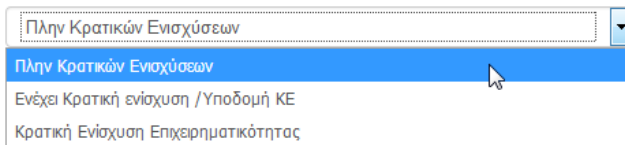
- ID: Αριθμητικό πεδίο
- Επιλέξτε Κατάσταση: Αναδυόμενη λίστα με τις παρακάτω τιμές:



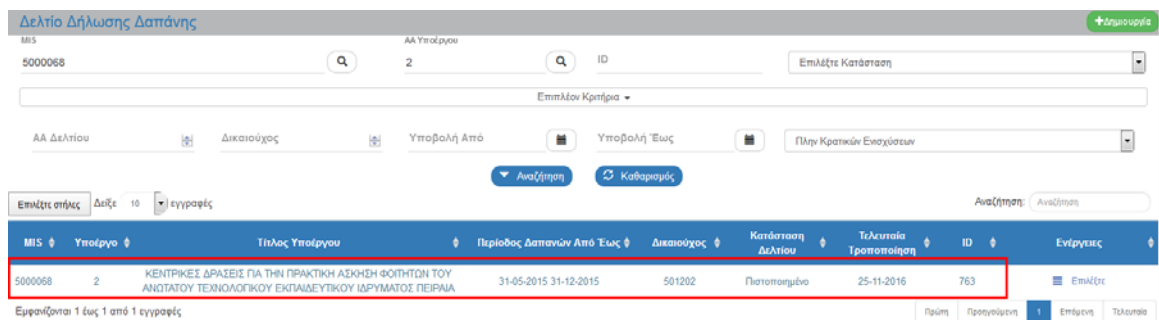
3. Τα «επιπλέον» κριτήρια αναζήτησης εμφανίζονται με την επιλογή «Επιπλέον Κριτήρια» και είναι τα παρακάτω:



- AA Δελτίου: Αριθμητικό πεδίο
- Δικαιούχος: Αριθμητικό πεδίο
- Υποβολή Από: Πεδίο ημ/νίας
- Υποβολή Έως: Πεδίο ημ/νίας
- Αναδυόμενη λίστα με τις παρακάτω τιμές:



4. Ο χρήστης εκτελεί τη διαδικασία της αναζήτησης.
5. Μετά την εκτέλεση της αναζήτησης τα αποτελέσματα που αντιστοιχούν στα κριτήρια εμφανίζονται στον πίνακα των αποτελεσμάτων:



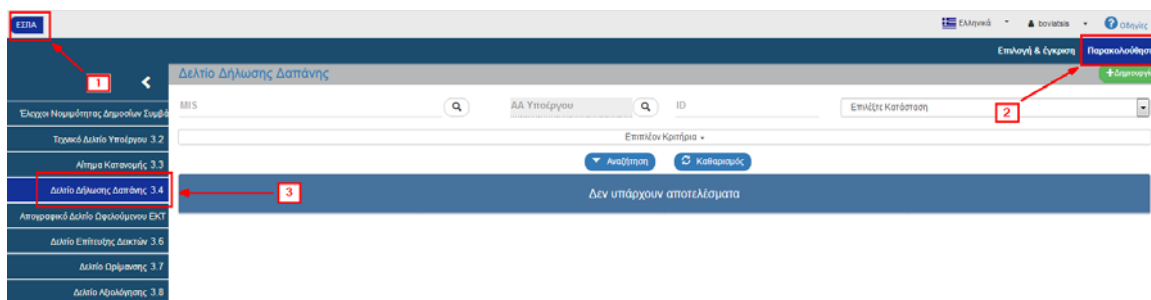
1.2 Δημιουργία Δελτίου Δήλωσης Δαπανών



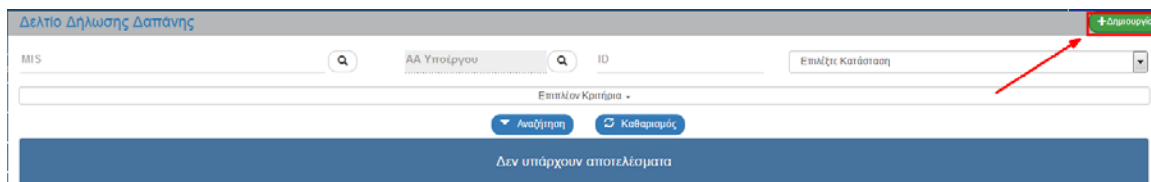
Ο Δικαιούχος μπορεί να δημιουργήσει και να υποβάλλει πλέον ΔΔΔ, που συνδέεται με ΤΔΥ σε κατάσταση «Υποβληθέν».

1.2.1 Δημιουργία Δελτίου Δήλωσης Δαπανών

1. Εισαγωγή στο Σύστημα Διαχείρισης Πράξεων και Προγραμμάτων (βλέπε ενότητα 2.1 του εγχειριδίου «Περιβάλλον Εργασίας Εφαρμογής»).
2. Από το Κεντρικό Μενού του Συστήματος Διαχείρισης Πράξεων και Προγραμμάτων επιλέγεται η διαδρομή: (1) ΕΣΠΑ → (2) Παρακολούθηση → (3) Δελτίο Δήλωσης Δαπανών (ΔΔΔ).



3. Στην περιοχή εργασίας εμφανίζεται η οθόνη αναζήτησης του ΔΔΔ. Για τη δημιουργία νέου δελτίου ο χρήστης επιλέγει «Δημιουργία».



4. Ενεργοποίηση αναδυόμενου παραθύρου.

Στο αναδυόμενο παράθυρο που εμφανίζεται ο χρήστης πρέπει να επιλέξει τον κωδικό MIS της πράξης (1). Μετά τη συμπλήρωση του κωδικού MIS ενεργοποιείται ο φακός για επιλογή του υποέργου (2). Στη συνέχεια το σύστημα συμπληρώνει αυτόματα τον αύξοντα αριθμό δελτίου (3), ο οποίος υποδηλώνει τον Α/Α του δελτίου για το συγκεκριμένο Υποέργο.

Τέλος, ο χρήστης συμπληρώνει τις ημ/νίες στα πεδία «Περίοδος Από» και «Περίοδος Έως» (4).



Το δελτίο πλέον αναφέρεται σε περίοδο πραγματοποίησης/πληρωμής δαπανών και όχι σε συγκεκριμένο μήνα/έτος. Την περίοδο την ορίζει ο δημιουργός του δελτίου λαμβάνοντας υπόψη τα παραστατικά που θα καταχωρήσει σε αυτό. Τα παραστατικά Πληρωμής (παραστατικά Δικαιούχου) θα πρέπει να είναι εντός των ημ/νιών «Περίοδος Από» και «Περίοδος Έως». Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να τροποποιήσει τις ημ/νίες «Από» - «Έως» κατά την επεξεργασία του δελτίου.

Μετά την ολοκλήρωση της καταχώρησης των παραπάνω στοιχείων, ο χρήστης επιλέγει «Αποδοχή» (5) για να ενεργοποιήσει την οθόνη καταχώρησης. Με την επιλογή «Κλείσιμο» ακυρώνει τη δημιουργία του ΔΔΔ.

Δημιουργία Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης

Πράξη (MIS) * 5000068 Πρακτική Άσκηση Φοιτητών ΑΕΙ Πειραιά Τ.Τ., περιόδου 1-12-2014 έως 31-10-2015

AA Υποέργου * 2 ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΤΟΥ ΑΝΩΤΑΤΟΥ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ

AA Δελτίου * 2 Περίοδος Από * 01-01-2016 Περίοδος Έως * 15-03-2016

Αποδοχή Κλείσιμο

5. Το σύστημα ενεργοποιεί την οθόνη νέας καταχώρησης «Δελτίο Δήλωσης Δαπάνης – Δημιουργία» και προσυμπληρώνει στο τμήμα «Α. Γενικά Στοιχεία» τα δεδομένα που καταχωρήθηκαν στο αναδυόμενο παράθυρο της Δημιουργίας. Ο χρήστης συμπληρώνει το ονοματεπώνυμο υπευθύνου, όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

Δελτίο Δήλωσης Δαπάνης - Δημιουργία

Μηλομορφή Εξ-επιλογή Εκτύπωση Προηγούμενη Σελίδα

Πράξη: 5000068 Υποέργο: 2 (Εκδοση/Κατάσταση ΤΔΥ: /)

Α. Γενικά Στοιχεία

Τίτλος Πράξης Πρακτική Άσκηση Φοιτητών ΑΕΙ Πειραιά Τ.Τ., περιόδου 1-12-2014 έως 31-10-2015

Τίτλος Υποέργου ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΤΟΥ ΑΝΩΤΑΤΟΥ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ

Διακοσμός

Έτος 2016 Περίοδος Από 01-01-2016 Έως 15-03-2016

Όνοματεπώνυμο Υπευθύνου ΑΓΓΕΛΟΣ ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ

B. Δηλωθείσες Δαπάνες Βάσει Παραστατικών

C. Δηλωθείσες Δαπάνες βάσει επιλογών Απλοποιημένου Κόστους

D. Υλοποιηθέν Φυσικό Αντικείμενο

E. Σημειμένα (5)

Ζ. Ιστορικό μεταβολών

Σχόλια Καταχώρησης Διακοσμού

6. Επιλογή του πλήκτρου «Δημιουργία» από τη γραμμή εργαλείων (μενού).

Δελτίο Δήλωσης Δαπάνης - Δημιουργία

Μηλομορφή Εξ-επιλογή Εκτύπωση Προηγούμενη Σελίδα

Πράξη: 5000068 Υποέργο: 2 (Εκδοση/Κατάσταση ΤΔΥ: /)

Α. Γενικά Στοιχεία

7. Εμφάνιση μηνύματος αποθήκευσης και επιλογή του πλήκτρου «OK» για κλείσιμο του μηνύματος και επιστροφή στην οθόνη.

Απάντηση Συστήματος

✓ Δημιουργήθηκε νέο Δελτίο με Α/Α: 22018 (5000068)

OK



Το σύστημα:

1. Αποδίδει τον μοναδικό αριθμό συστήματος (id) και την Κατάσταση ΔΔΔ «Υπό Υποβολή».
2. Συμπληρώνει τον Δικαιούχο (δηλ. τον φορέα που έχει δηλωθεί στο ΤΔΥ με ρόλο Δικαιούχου ή Εταίρου).

3. Η οθόνη από «Δελτίο Δήλωσης Δαπανών - Δημιουργία» αλλάζει σε «Δελτίο Δήλωσης Δαπανών - Επεξεργασία» και αντικαθίσταται το πλήκτρο «Δημιουργία» με το πλήκτρο «Αποθήκευση».



Εάν ο χρήστης δεν προβεί στη «Δημιουργία» Δελτίου, το σύστημα δεν επιτρέπει την καταχώρηση δεδομένων στις επόμενες ενότητες.

1.2.2 Συμπλήρωση του τμήματος «Β. Δηλωθείσες Δαπάνες Βάσει Παραστατικών».

Α. Γενικά

Το τμήμα «Β. Δηλωθείσες Δαπάνες Βάσει Παραστατικών» αποτελείται από δύο πίνακες, τον πίνακα των **Παραστατικών** και τον πίνακα των **Συσχετισμών**.


Στον πίνακα Παραστατικών καταχωρούνται τόσο οι Δαπάνες (παραστατικά Αναδόχου) όσο και οι Πληρωμές (παραστατικά Δικαιούχου). Κάθε παραστατικό καταχωρείται στον πίνακα αυτόν **ΜΙΑ ΚΑΙ ΜΟΝΟ** φορά.

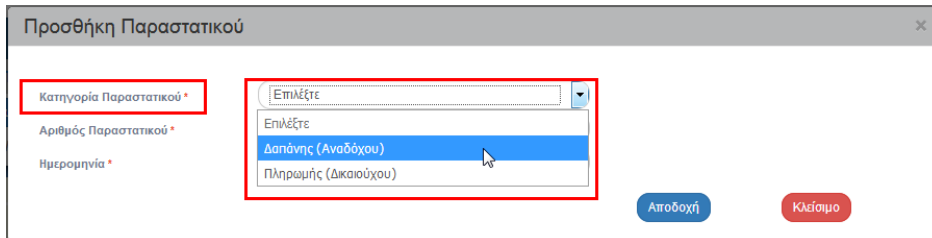
Στον πίνακα των Συσχετισμών ο χρήστης συσχετίζει τις Δαπάνες με τις Πληρωμές .



Στην περίπτωση που το παραστατικό (Αναδόχου ή Δικαιούχου) έχει ήδη καταχωρηθεί σε προγενέστερο ΔΔΔ δεν απαιτείται εκ νέου η καταχώρηση του στον πίνακα Παραστατικών στο τρέχον ΔΔΔ. Αν απαιτείται η χρήση του σε συσχετισμό, τότε δίνεται δυνατότητα αναζήτησης και καταχώρησης του παραστατικού αυτού στο αναδυόμενο παράθυρο Προσθήκης Συσχετισμού (βλ. ενότητα Γ.1 του παρόντος).

B. Καταχώρηση Παραστατικών

1. Ο χρήστης επιλέγει την «Προσθήκη»  του πίνακα Παραστατικών και ενεργοποιείται αναδυόμενο παράθυρο. Από την λίστα του πεδίου «Κατηγορία Παραστατικού» ο χρήστης επιλέγει την τιμή «Δαπάνη» (παραστατικό Αναδόχου).



Προσθήκη Παραστατικού

Κατηγορία Παραστατικού *

Αριθμός Παραστατικού *

Ημερομηνία *

Επιλέξτε

Επιλέξτε

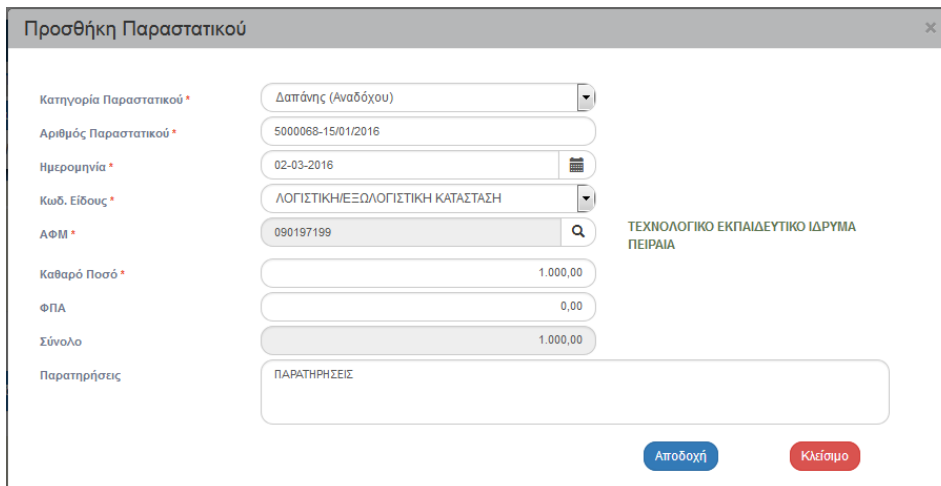
Δαπάνης (Αναδόχου)

Πληρωμής (Δικαιούχου)

Αποδοχή

Κλείσιμο

2. Μετά την επιλογή παραστατικά Δαπάνης (Αναδόχου) εμφανίζονται στο αναδυόμενο παράθυρο τα πεδία Κωδ. Είδους, ΑΦΜ, Καθαρό Ποσό, ΦΠΑ, Σύνολο και Παρατηρήσεις. Ο χρήστης πρέπει να συμπληρώσει τουλάχιστον τα υποχρεωτικά πεδία (ένδειξη με αστερίσκο (*) στην περιγραφή τους), όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.



Προσθήκη Παραστατικού

Κατηγορία Παραστατικού *

Αριθμός Παραστατικού *

Ημερομηνία *

Κωδ. Είδους *

ΑΦΜ *

Καθαρό Ποσό *

ΦΠΑ

Σύνολο

Παρατηρήσεις

Δαπάνης (Αναδόχου)

5000068-15/01/2016

02-03-2016

ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ/ΞΕΔΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

090197199

1,000.00

0,00

1,000.00

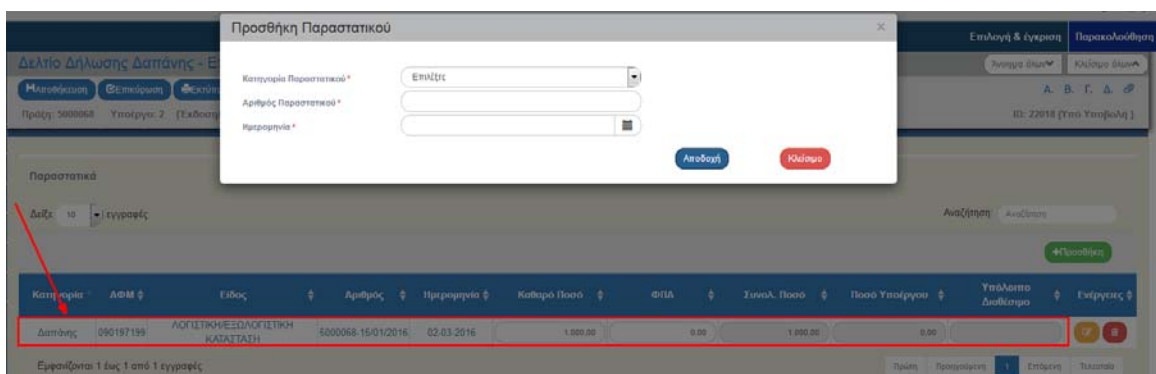
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΠΕΙΡΑΙΑ

Αποδοχή

Κλείσιμο

3. Ο χρήστης επιλέγει «Αποδοχή» για να καταχωρήσει τα στοιχεία στον πίνακα και το αναδυόμενο παράθυρο «αδειάζει» για την επόμενη καταχώρηση. Συνεχίζει την ίδια διαδικασία για τα υπόλοιπα παραστατικά Δαπάνης (Αναδόχου).



Προσθήκη Παραστατικού

Κατηγορία Παραστατικού *

Αριθμός Παραστατικού *

Ημερομηνία *

Αποδοχή

Κλείσιμο

Κατηγορία	ΑΦΜ	Είδος	Αριθμός	Ημερομηνία	Καθαρό Ποσό	ΦΠΑ	Συνολ. Ποσό	Ποσό Υπολοίπου	Υπόλοιπο Διαβόητο	Ειδήσεις
Δαπάνης	090197199	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ/ΞΕΔΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	5000068-15/01/2016	02-03-2016	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00		

Εμφανίζονται: 1 έως 1 από 1 εγγραφές

4. Όταν ο χρήστης ολοκληρώσει την καταχώρηση των παραστατικών Δαπάνης (Αναδόχου), συνεχίζει στον ίδιο πίνακα να καταχωρεί και τα παραστατικά Πληρωμής (Δικαιούχου) επιλέγοντας από την αναδυόμενη λίστα της «Κατηγορίας Παραστατικού» την τιμή «Πληρωμή» (παραστατικό Δικαιούχου).

Προσθήκη Παραστατικού

Κατηγορία Παραστατικού *

Αριθμός Παραστατικού *

Ημερομηνία *

Επιλέξτε

Επιλέξτε

Δαπάνης (Αναδόχου)

Πληρωμής (Δικαιούχου)

Αποδοχή

Κλείσιμο

5. Μετά την επιλογή παραστατικά Πληρωμής (Δικαιούχου) εμφανίζονται στο αναδυόμενο παράθυρο τα πεδία Κωδ. Είδους, Συνολ. Ποσό, Ποσό Υποέργου και Αιτιολογία Πληρωμής. Ο χρήστης πρέπει να συμπληρώσει τουλάχιστον τα υποχρεωτικά πεδία (ένδειξη με αστερίσκο (*) στην περιγραφή τους), όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

Προσθήκη Παραστατικού

Κατηγορία Παραστατικού *

Αριθμός Παραστατικού *

Ημερομηνία *

Κωδ. Είδους *

Συνολ. Ποσό *

Ποσό Υποέργου *

Αιτιολογία Πληρωμής

Πληρωμής (Δικαιούχου)

5000068 - 15-30/01/2016

02-03-2016

ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

3.000,00

3.000,00

ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Αποδοχή

Κλείσιμο

6. Όταν ο χρήστης ολοκληρώσει και την καταχώρηση των παραστατικών Πληρωμής (Δικαιούχου), επιλέγει «Κλείσιμο» για να απενεργοποιήσει το αναδυόμενο παράθυρο και να επιστρέψει στο δελτίο. Στο συγκεκριμένο παράδειγμα καταχωρήθηκαν στον πίνακα Παραστατικών τρεις εγγραφές από τις οποίες οι δύο είναι «Δαπάνες» και η μία «Πληρωμή» που εξοφλεί τις δύο Δαπάνες.

Παραστατικά

Δείξε 10 εγγραφές

Αναζήτηση: Αναζήτηση

+ Προσθήκη

Κατηγορία	ΑΦΜ	Είδος	Αριθμός	Ημερομηνία	Καθαρό Ποσό	ΦΠΑ	Συνολ. Ποσό	Ποσό Υποέργου	Υπόλοιπο Διαθέσιμο	Ενέργειες
Πληρωμής	501202	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	5000068 - 15-30/01/2016	02-03-2016	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00		Γ
Δαπάνης	090197199	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ/ΕΞΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	5000068-15/01/2016	02-03-2016	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00		Γ
Δαπάνης	090197199	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ/ΕΞΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	5000068-30/01/2016	02-03-2016	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00		Γ

Εμφανίζονται 1 έως 3 από 3 εγγραφές

Πρώτη Προηγούμενη 1 Επόμενη Τελευταία



Στον πίνακα Παραστατικών εμφανίζονται μόνο τα παραστατικά που έχουν καταχωρηθεί στο τρέχον δελτίο. Αν απαιτείται συσχέτιση με παραστατικά που έχουν καταχωρηθεί σε προγενέστερο δελτίο, τότε δίνεται η δυνατότητα αναζήτησης του παραστατικού, από το αναδυόμενο παράθυρο Προσθήκης Συσχετισμού (βλ. ενότητα Γ.1 του παρόντος).



Κάθε παραστατικό Πληρωμής (Δικαιούχου) και παραστατικό Δαπάνης (Αναδόχου), καταχωρείται μόνο μία φορά στον πίνακα των Παραστατικών, ανεξάρτητα σε πόσους Συσχετισμούς θα χρησιμοποιηθούν στη συνέχεια.



Παραστατικά Δαπάνης και Πληρωμής μπορούν να χρησιμοποιηθούν σε έναν ή περισσότερους συσχετισμούς στον πίνακα των συσχετισμών.



Παραστατικά Δαπάνης και Πληρωμής μπορούν να χρησιμοποιηθούν σε περισσότερα του ενός υποέργα είτε εντός της ίδιας Πράξης είτε σε περισσότερες.



Οι τιμές «Καθαρό Ποσό», «ΦΠΑ», «Συνολικό Ποσό» και «Ποσό Υποέργου» μπορούν να τροποποιηθούν στον πίνακα Παραστατικών ανά πάσα στιγμή. Αν τα παραστατικά αυτών έχουν συσχετισθεί, μετά την αποθήκευση ενημερώνεται αυτόματα και ο πίνακας Συσχετισμών.



Στην ενότητα 2.4.1 του εγχειριδίου «Περιβάλλον Εργασίας Εφαρμογής» αναφέρεται αναλυτικά ο τρόπος προσθήκης, επεξεργασίας και διαγραφής δεδομένων σε έναν πίνακα της εφαρμογής.

Γ. Καταχώρηση Συσχετισμών

1. Ο χρήστης, έχοντας καταχωρήσει τα παραστατικά Δαπανών και Πληρωμών, προχωράει στη συσχέτιση αυτών στον πίνακα των Συσχετισμών. Επιλέγει την «Προσθήκη» του πίνακα Συσχετισμών και ενεργοποιείται αναδυόμενο παράθυρο το οποίο χωρίζεται σε 3 μέρη, «Δαπάνες Υποέργου (Παραστατικά Αναδόχου)», «Πληρωμές Δημόσιας Δαπάνης Υποέργου (Παραστατικό Δικαιούχου)» και «Δήλωση Δικαιούχου (Στοιχεία Συσχετισμού)», όπως φαίνεται παρακάτω:

Προσθήκη / Προβολή / Επεξεργασία Στοιχείων Δηλωθείσας Δαπάνης βάσει Παραστατικών

Δαπάνες Υποέργου (Παραστατικά Αναδόχου)

Παραστατικά Τρέχοντος ΔΔΔ

Αριθμός * 🔍 Καθαρό Ποσό

Ημερομηνία Έκδοσης * ☰ ΦΠΑ

ΑΦΜ Σύνολο

Είδος

Παρατηρήσεις

Πληρωμές Δημόσιας Δαπάνης Υποέργου (Παραστατικό Δικαιούχου)

Παραστατικά Τρέχοντος ΔΔΔ

Αριθμός * 🔍 Συνολικό Ποσό (0,00)

Ημερομηνία Πληρωμής ☰ Ποσό Υποέργου *

Είδος

Απολογία Πληρωμής

Δήλωση Δικαιούχου (Στοιχεία Συσχετισμού)

Κατηγορία Δαπάνης * 🔍 Επιλέγμο Ποσό Δικαιούχου *

Απολόγηση Μη Επιλεξιμότητας Επιλέξτε

Σχόλια Συσχετισμού

2. Ο χρήστης για να δημιουργήσει συσχετισμό πληρωμής επιλέγει πλέον τα παραστατικά από λίστα τιμών. Όταν το check box «Παραστατικά Τρέχοντος ΔΔΔ» είναι επιλεγμένο **Παραστατικά Τρέχοντος ΔΔΔ**, τότε στη λίστα τιμών εμφανίζονται μόνο τα παραστατικά που έχουν δημιουργηθεί στο τρέχον δελτίο. Με απεπιλογή του check box «Παραστατικά Τρέχοντος ΔΔΔ» **Παραστατικά Τρέχοντος ΔΔΔ** ο φακός για επιλογή παραστατικού θα επιστρέψει παραστατικά από προγενέστερα δελτία.

3. Ο χρήστης αναζητά από τον φακό του πεδίου «Αριθμός» το παραστατικό Δαπάνης (Αναδόχου).

Προσθήκη / Προβολή / Επεξεργασία Στοιχείων Δηλωθείσας Δαπάνης βάσει Παραστατικών

Δαπάνες Υποέργου (Παραστατικά Αναδόχου)

Παραστατικά Τρέχοντος ΔΔΔ

Αριθμός* Καθαρό Ποσό

Επιλέξτε Παραστατικό Αναδόχου Τρέχοντος ΔΔΔ

Δείξε 10 εγγραφές Αναζήτηση:

Αριθμός	Ημερομηνία Έκδοσης	ΑΦΜ	Είδος	Καθαρό Ποσό	ΦΠΑ
5000068-15/01/2016	02-03-2016	090197199	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ/ΕΞΩΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	1.000,00	0,00
5000068-30/01/2016	02-03-2016	090197199	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ/ΕΞΩΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	2.000,00	0,00

Εμφανίζονται 1 έως 2 από 2 εγγραφές

Πρώτη Προηγούμενη 1 Επόμενη Τελευταία

Ημερομηνία Έκδοσης* ΦΠΑ

ΑΦΜ Σύνολο

Είδος

Παρατηρήσεις

Πληρωμές Δημόσιας Δαπάνης Υποέργου (Παραστατικό Δικαιούχου)

Παραστατικά Τρέχοντος ΔΔΔ

Αριθμός* Συνολικό Ποσό (0,00)

Ημερομηνία Πληρωμής Ποσό Υποέργου*

4. Στη συνέχεια αναζητά από τον φακό του πεδίου «Αριθμός» το παραστατικό Πληρωμής (Δικαιούχου).

Προσθήκη / Προβολή / Επεξεργασία Στοιχείων Δηλωθείσας Δαπάνης βάσει Παραστατικών

Δαπάνες Υποέργου (Παραστατικά Αναδόχου)

Παραστατικά Τρέχοντος ΔΔΔ

Αριθμός* Καθαρό Ποσό

Ημερομηνία Έκδοσης* ΦΠΑ

ΑΦΜ Σύνολο

Είδος

Παρατηρήσεις

Πληρωμές Δημόσιας Δαπάνης Υποέργου (Παραστατικό Δικαιούχου)

Παραστατικά Τρέχοντος ΔΔΔ

Αριθμός* Συνολικό Ποσό (0,00)

Επιλέξτε Παραστατικό Δικαιούχου Τρέχοντος ΔΔΔ

Δείξε 10 εγγραφές Αναζήτηση:

Αριθμός	Ημερομηνία Πληρωμής	Είδος	Συνολ. Ποσό
5000068 - 15-30/01/2016	02-03-2016	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	3.000,00

Εμφανίζονται 1 έως 1 από 1 εγγραφές

Πρώτη Προηγούμενη 1 Επόμενη Τελευταία

Ημερομηνία Πληρωμής Ποσό Υποέργου*

Είδος

Απολογία Πληρωμής

5. Ο χρήστης έχοντας επιλέξει τα παραστατικά Δαπάνης και Πληρωμής, δηλώνει τα Στοιχεία Συσχετισμού συμπληρώνοντας την «Κατηγορία Δαπάνης» και το «Επιλέξιμο Ποσό Δικαιούχου».

**Εγχειρίδιο Χρήστη
Παρακολούθηση Πράξεων
Δελτίο Δήλωσης Δαπανών (ΔΔΔ)**

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΙΔΡΥΜΑ ΠΕΙΡΑΙΑ
Είδος
ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ/ΕΞΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Πληρωμές Δημόσιας Δαπάνης Υποέργου (Παραστατικό Δικαιούχου)

Παραστατικά Τρέχοντος ΔΔΔ

Αριθμός *

Ημερομηνία Πληρωμής

Είδος

Απολογία Πληρωμής

Συνολικό Ποσό (0,00)

Ποσό Υποέργου *

Δήλωση Δικαιούχου (Στοιχεία Συσχετισμού)

Κατηγορία Δαπάνης *

Απολόνηση Μη Επιλεξιμότητας

Σχόλια Συσχετισμού

Επιλέξιμο Ποσό Δικαιούχου *

Αποδοχή
Κλείσιμο

6. Ο χρήστης επιλέγει «Αποδοχή» για να καταχωρήσει τα στοιχεία στον πίνακα Συσχετισμών και το αναδυόμενο παράθυρο «αδειάζει» για τον επόμενο συσχετισμό. Συνεχίζει την ίδια διαδικασία επιλέγοντας την δεύτερη Δαπάνη και την ίδια Πληρωμή, η οποία στο παρόν παράδειγμα εξοφλεί και τις δυο Δαπάνες.
7. Όταν ο χρήστης ολοκληρώσει τους δύο συσχετισμούς επιλέγει «Κλείσιμο» για να απενεργοποιήσει το αναδυόμενο παράθυρο και να επιστρέψει στο δελτίο.

Συσχετισμοί

Δείξε 10 εγγραφές Αναζήτηση Αναδίπλωση

+ Προσθήκη
- Αφαίρεση Πίνακ

Παραστατικά Δαπάνης (Αναδόχου)					Παραστατικά Πληρωμής (Δικαιούχου)				Δήλωση Δικαιούχου		Διοικητική Επιδόνηση		Ενέργειες	
ID	ΑΦΜ	Είδος	Αριθμός	Ημερομηνία	Συνολ. Ποσό	Είδος	Αριθμός	Ημερομηνία	Συνολ. Ποσό	Κωδικός	Ποσό Δηλ. Δικ.	Ποσό Διόρθωσης		Αποθετικό Διαχείρισης (0,00)
479242	090197199	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ/ΕΞΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	5000068-15/01/2016	02-03-2016	1.000,00	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	5000068-15-30/01/2016	02-03-2016	3.000,00	A.1.7	1.000,00	0,00	0,00	🔄 ✖
479243	090197199	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ/ΕΞΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	5000068-30/01/2016	02-03-2016	2.000,00	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	5000068-15-30/01/2016	02-03-2016	3.000,00	A.1.7	2.000,00	0,00	0,00	🔄 ✖
Σύνολα					3.000,00				3.000,00		3.000,00	0,00	0,00	

Εμφανίζονται 1 έως 2 από 2 εγγραφές

Πρώτη
Προηγούμενη
1
Επόμενη
Τελευταία



Η τιμή «Ποσό Δήλωσης Δικαιούχου» μπορεί να τροποποιηθεί τόσο στο pop up με επιλογή επεξεργασίας όσο και κατευθείαν στον πίνακα των Συσχετισμών στην κεντρική οθόνη του Δελτίου.



Στις περιπτώσεις που ένα παραστατικό Πληρωμής (Δικαιούχου) καλείται σε συσχετισμό άλλου υποέργου, τότε το Ποσό για το τρέχον υποέργο θα πρέπει να ενημερωθεί στον πρώτο συσχετισμό που θα χρησιμοποιηθεί.