



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Ε.Π. ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ

Ταχ. Δ/ση: ΚΟΡΑΗ 4 ΑΘΗΝΑ, 10564

Πληροφορίες: ΣΤΕΛΙΟΣ ΠΕΤΡΑΤΟΣ

Τηλ.: 2132018085, 213 2018000

Email: spetratos@mou.gr

ΑΘΗΝΑ, 26-6-2023

Α.Π.: 1126

Προς: ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΓΕΙΑΣ

Υπ' όψιν Νομίμης Εκπροσώπου

Υπεύθυνης Πράξης

ΔΡΑΚΟΥΛΑΚΗ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑΣ

ΘΕΜΑ: 8η Τροποποίηση της απόφασης ένταξης της πράξης «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΕΞΟΔΑ & ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΕΠΙΤΕΛΙΚΗΣ ΔΟΜΗΣ ΕΣΠΑ ΥΠ. ΥΓΕΙΑΣ ΣΤΟ ΕΤΠΑ» με Κωδικό ΟΠΣ 5010966 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Η Ειδική Γραμματέας Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΚΤ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
2. Την Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 17.12.2014 με αριθμό C(2014) 10138final/17-12-2014 για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του Επιχειρησιακού Προγράμματος (ΕΠ) «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» στην Ελλάδα (Κωδικός CCI2014GR05M2OP001/17-12-2014), όπως τροποποιήθηκε α) με την Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2018) 8937 final/13-12-2018 (αριθμ. πρωτ. ΕΥΔ ΜΔΤ: 3417/27.12.2018), β) με την Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2020) 8589final/30-11-2020 (αριθμ. πρωτ. ΕΥΔ ΜΔΤ: 2573/03.12.2020), γ) με την Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2021) 5518final/20-07-2021 (αριθμ. πρωτ. ΕΥΔ ΜΔΤ: 1426/16-07-2021), δ) με την Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2021) 9530final/13-12-2021 (αριθμ. πρωτ. ΕΥΔ ΜΔΤ: 2221/16-12-2021), ε) με την Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με



Ευρωπαϊκή Ένωση



αριθμό C(2022) 8714final/24-11-2022 (αριθμ. πρωτ. ΕΥΔ ΜΔΤ: 2052/6-12-2022).

3. Τη με αρ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19-12-2018 Υπουργική Απόφαση με θέμα: «Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο "Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015(ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων» (ΦΕΚ5968/τ.Β'/31-12-2018), καθώς και τις με αριθμ. 32492/24-03-2020 (ΦΕΚ 1110/τ.Β'/31-03-2020) και 75365/06-07-2021 (ΦΕΚ Β 3051/2021) όπως ισχύει.

4. Την Υπουργική Απόφαση με αριθ.: 55231/ΕΥΘΥ 474/21-05-2015(ΦΕΚ 949/Β/27-05-2015) «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα του άρθρου 5 παρ.2 του ν.4314/2014 και αντικατάσταση της αριθ.οικ.202/2008 (ΦΕΚ 155/Β'/01-02-2008) Κοινής Υπουργικής Απόφασης, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει», όπως έχει τροποποιηθεί με την Υπουργική Απόφαση 15619/ΕΥΘΥ/193(ΦΕΚ 500/τ.Β'/29-02-2016) και ισχύει.

5. Το Π.Δ. 81/2019 "Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων" (ΦΕΚ Α' 119/08.07.2019).

6. Το Π.Δ. 70/2023 (ΦΕΚ 121/τ Α'/26-05-2023) με τίτλο «Διορισμός Υπουργών».

7. Το Π.Δ. 63/2020 "Σύσταση και κατάργηση Γενικών και Ειδικών Γραμματειών μεταξύ Γενικών Γραμματειών (ΦΕΚ Α' 156/5-08-2020).

8. Τη με αρ. 86591/13-08-2020 (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 627/13-08-2020) Υπουργική Απόφαση για το Διορισμό Ειδικής Γραμματέως Διαχείρισης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων,

9. Τη με αριθμ. πρωτ.: 44481/19-04-2019 (ΑΔΑ: 6ΗΓΓ465ΧΙ8-84Τ) απόφαση του Υπουργού & Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : «Τοποθέτηση Προϊσταμένης της Ε.Υ. Δ. Ε.Π. "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα" του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης», και τη με αριθμ. πρωτ: 75306/15-7-2015 (ΑΔΑ:78ΧΟ465ΦΘΘ-ΟΨ8) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας, & Τουρισμού με θέμα «Τοποθέτηση Προϊσταμένων Μονάδων της Ε.Υ. Διαχείρισης του Ε.Π " Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα"», όπως ισχύει.

10. Τις αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα» με τις οποίες εγκρίθηκαν η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων των επί μέρους Αξόνων Προτεραιότητας του Ε.Π.,

11. Την εξειδίκευση εφαρμογής του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα καθώς και τις επικαιροποιήσεις αυτής

12. Την υπ' αρ. πρωτ. 1287/20-5-2016 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα Διαχείρισης Ε.Π. του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου «Έγκριση του προγράμματος Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας (Υποπρόγραμμα Α) της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υγείας» (ΑΔΑ: 7ΥΦ44653Ο7-7Α8) όπως έχει τροποποιηθεί με τις :

- υπ' αρ. πρωτ. 1526/31-5-2017 Απόφαση 1ης Τροποποίησης του προγράμματος Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας (Υποπρόγραμμα Α) της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υγείας (ΑΔΑ: Ω0ΒΥ465ΧΙ8-1ΛΒ) για το έτος 2017
- υπ' αρ. πρωτ. 3384/15-12-2017 Απόφαση 2ης Τροποποίησης του προγράμματος Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας (Υποπρόγραμμα Α) της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υγείας» (ΑΔΑ: ΩΩΟ4465ΧΙ8-ΨΑ9) για το έτος 2017
- υπ' αρ. πρωτ. 2033/23-7-2018 Απόφαση 3ης Τροποποίησης του προγράμματος Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας (Υποπρόγραμμα Α) της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υγείας (ΑΔΑ: 6Χ44465ΧΙ-9ΦΒ) για το έτος 2018,
- υπ' αρ. πρωτ. 3059/29-11-2018 Απόφαση 4ης Τροποποίησης του προγράμματος Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας (Υποπρόγραμμα



Ευρωπαϊκή Ένωση



Α) της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υγείας (ΑΔΑ: 69ΑΗ465ΧΙ8-ΧΓΠ) για το έτος 2018

- υπ' αρ. πρωτ. 1675/18-06-2019 Απόφαση 5ης Τροποποίησης του προγράμματος Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας (Υποπρόγραμμα

Α) της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υγείας (ΑΔΑ: ΩΕΖΝ465ΧΙ8-ΖΘΒ) για το έτος 2019

- υπ' αρ. πρωτ. 953/07-05-2020 Απόφαση 6ης Τροποποίησης του προγράμματος Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας (Υποπρόγραμμα Α) της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υγείας (ΑΔΑ: ΩΡΗΟ46ΜΤΛΡ-ΨΟΝ) για το έτος 2020.

- υπ' αρ. πρωτ. 539/11-03-2021 Απόφαση 7ης Τροποποίησης του προγράμματος Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας (Υποπρόγραμμα Α) της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υγείας (ΑΔΑ: ΨΜΤ646ΜΤΛΡ-ΞΚ6) για το έτος 2021

- υπ' αρ. πρωτ. 1675/18-06-2019 Απόφαση 8ης Τροποποίησης του προγράμματος Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας (Υποπρόγραμμα Α) της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υγείας (ΑΔΑ: 6ΓΟ346ΜΤΛΡ-ΞΘ8) για το έτος 2021

- υπ' αρ. πρωτ. 953/07-05-2020 Απόφαση 9ης Τροποποίησης του προγράμματος Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας (Υποπρόγραμμα Α) της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υγείας (ΑΔΑ: ΩΜ9Β46ΜΤΛΡ-92Ζ) για το έτος 2022.

- υπ' αρ. πρωτ. 539/11-03-2021 Απόφαση 10ης Τροποποίησης του προγράμματος Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας (Υποπρόγραμμα Α) της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υγείας (ΑΔΑ: ΨΠ3Ψ46ΜΤΛΡ-ΝΔ5) για το έτος 2022

- υπ' αρ. πρωτ. 1067/15-06-2023 Απόφαση 11ης Τροποποίησης του προγράμματος Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας (Υποπρόγραμμα Α) της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υγείας (ΑΔΑ: 6ΣΔΝ46ΜΤΛΡ-ΑΘΥ) για το έτος 2023

13. Την υπ' αρ. πρωτ.: 2478/22-09-2017 (Κωδ. 22_Ε1.1_Ε1.2_00) και Α/Α 22 Πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα» για την υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα» με τίτλο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ-ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΤΠΑ ΕΠΙΤΕΛΙΚΩΝ ΔΟΜΩΝ ΤΟΥ Ε.Π. ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει

14. Τη με αρ. πρωτ. 3132/22-12-2017 Απόφαση Ένταξης της πράξης «Λειτουργικά Έξοδα και παροχή υπηρεσιών της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Υγείας στο ΕΤΠΑ» με Κωδικό ΟΠΣ 5010966, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα»

15. Τη με αρ. πρωτ. 405/06-2-2018 1η τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης της πράξης «Λειτουργικά Έξοδα και παροχή υπηρεσιών της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Υγείας στο ΕΤΠΑ» με Κωδικό ΟΠΣ 5010966,

16. Τη με αρ. πρωτ. 2267/03-9-2018 2η τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης της πράξης «Λειτουργικά Έξοδα και παροχή υπηρεσιών της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Υγείας στο ΕΤΠΑ» με Κωδικό ΟΠΣ 5010966,

17. Τη με αρ. πρωτ. 3283/17-12-2018 3η τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης της πράξης «Λειτουργικά Έξοδα και παροχή υπηρεσιών της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Υγείας στο ΕΤΠΑ» με Κωδικό ΟΠΣ 5010966,

18. Τη με αρ. πρωτ. 2561/30-10-2019 4η τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης της πράξης «Λειτουργικά Έξοδα και παροχή υπηρεσιών της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Υγείας στο ΕΤΠΑ» με Κωδικό ΟΠΣ 5010966,

19. Τη με αρ. πρωτ. 1524/08-07-2020 5η τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης της πράξης «Λειτουργικά Έξοδα και παροχή υπηρεσιών της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Υγείας στο ΕΤΠΑ» με Κωδικό ΟΠΣ 5010966,

20. Τη με αρ. πρωτ. 708/06-04-2021 6η τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης της πράξης «Λειτουργικά Έξοδα και παροχή υπηρεσιών της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Υγείας στο ΕΤΠΑ» με Κωδικό ΟΠΣ 5010966,

21. Τη με αρ. πρωτ. 1752/27-10-2022 7η τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης της πράξης «Λειτουργικά Έξοδα και παροχή υπηρεσιών της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Υγείας στο ΕΤΠΑ» με Κωδικό ΟΠΣ 5010966,

22. Το από 20-06-2023 υποβληθέν στο ΟΠΣ Τεχνικό Δελτίο πράξης, για την 8η τροποποίηση της απόφασης ένταξης της πράξης



Ευρωπαϊκή Ένωση



«Λειτουργικά Έξοδα και παροχή υπηρεσιών της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Υγείας στο ΕΤΠΑ» με Κωδικό ΟΠΣ 5010966, 23. Την επιβεβαίωση της Μονάδας Α2 σύμφωνα με την οποία: α) οι τροποποιήσεις των πράξεων Τεχνικής Βοήθειας αφορούν σε δράσεις υποστήριξης της ΕΥΔ, των επιτελικών και των δικαιούχων και δε συνδέονται με δείκτες πλαισίου επίδοσης γίνονται αποδεκτές καθώς δεν επιφέρουν ουσιώδεις μεταβολές στα στοιχεία των Πράξεων κατά την έννοια του άρ. 71 του Κανονισμού 1303/2013, όπως αυτά αποτυπώνονται στο σχετικό Φύλλο Αξιολόγησης Πράξης της αρχικής ένταξη (υπ. αρ πρωτ. εισερχ. ΕΥΔ 1382/29-6-2020),

β) οι τροποποιήσεις των πράξεων Τεχνικής Βοήθειας μέχρι του εγκεκριμένου προϋπολογισμού της ΤΥΕ, χωρίς διαφοροποίηση στο εγκεκριμένο φυσικό αντικείμενο, γίνονται αποδεκτές καθώς δεν επιφέρουν ουσιώδεις μεταβολές στα στοιχεία των Πράξεων κατά την έννοια του άρ. 71 του Κανονισμού 1303/2013, όπως αυτά αποτυπώνονται στο σχετικό Φύλλο Αξιολόγησης Πράξης της αρχικής ένταξη (εισερχ. ΕΥΔ 2220/23-08-2018) και

γ) ότι οι τροποποιήσεις των πράξεων Τεχνικής Βοήθειας που αφορούν σε παράταση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της Πράξης, γίνονται αποδεκτές καθώς δεν επιφέρουν ουσιώδεις μεταβολές στα στοιχεία των Πράξεων κατά την έννοια του άρ. 71 του Κανονισμού 1303/2013, όπως αυτά αποτυπώνονται στο σχετικό Φύλλο Αξιολόγησης Πράξης της αρχικής ένταξη (εισερχ. ΕΥΔ 726/8-03-2017),.

24. Την αλληλογραφία μεταξύ του δικαιούχου και της Μονάδας Παρακολούθησης Β3 αναφορικά με την εν λόγω τροποποίηση.

25. Την πρόοδο των ποσοτικών και ποιοτικών στοιχείων της Πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στο ΟΠΣ

26. Την υπ' αρ. πρωτ. 1119/ 22-6-2023 θετική εισήγηση προϊσταμένης της ΕΥΔ για την 8η τροποποίηση της πράξης «Λειτουργικά Έξοδα και παροχή υπηρεσιών της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Υγείας στο ΕΤΠΑ» με Κωδικό ΟΠΣ 5010966

Αποφασίζει

την 8η Τροποποίηση της απόφασης ένταξης της πράξης «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΕΞΟΔΑ & ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΕΠΙΤΕΛΙΚΗΣ ΔΟΜΗΣ ΕΣΠΑ ΥΠ. ΥΓΕΙΑΣ ΣΤΟ ΕΤΠΑ» με Κωδικό ΟΠΣ 5010966 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα» ως εξής:

ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ / ΑΞΟΝΕΣ			
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα	Άξονας Προτεραιότητας	Κατηγορία περιφέρειας	Επιλέξιμη δημόσια δαπάνη
4 - Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα	13 - Τεχνική Υποστήριξη για την Εφαρμογή / Υλοποίηση των δράσεων ΕΤΠΑ του Επιχειρησιακού Προγράμματος στις 11 περιφέρειες	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	134.331,99
4 - Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα	13 - Τεχνική Υποστήριξη για την Εφαρμογή / Υλοποίηση των δράσεων ΕΤΠΑ του Επιχειρησιακού Προγράμματος στις 11 περιφέρειες	Μετάβαση	23.764,05
4 - Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα	13 - Τεχνική Υποστήριξη για την Εφαρμογή / Υλοποίηση των δράσεων ΕΤΠΑ του Επιχειρησιακού	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	45.630,51



Ευρωπαϊκή Ένωση



	Προγράμματος στις 11 περιφέρειες		
4 - Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα	14 - Τεχνική Υποστήριξη για την Εφαρμογή / Υλοποίηση των δράσεων ΕΤΠΑ του Επιχειρησιακού Προγράμματος στη ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ	Μετάβαση	11.010,46
4 - Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα	15 - Τεχνική Υποστήριξη για την Εφαρμογή / Υλοποίηση των δράσεων ΕΤΠΑ του Επιχειρησιακού Προγράμματος στο ΝΟΤΙΟ ΑΙΓΑΙΟ	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	5.913,43

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ).

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ):	5010966
2.Δικαιούχος:	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΓΕΙΑΣ
3.Κωδικός Δικαιούχου:	1090210
4.Φυσικό αντικείμενο της πράξης:	<p>Το έργο αφορά ενέργειες Τεχνικής Βοήθειας σχετικές με την προετοιμασία, οργάνωση, διαχείριση και παρακολούθηση της υλοποίησης του ΕΠ ΜΔΤ από την ΕΔ ΕΣΠΑ του Υπ. Υγείας, χρηματοδοτούμενες από το ΕΤΠΑ, οι οποίες θα συμβάλλουν στη βελτίωση των οργανωτικών δομών και των διαδικασιών εφαρμογής του.</p> <p>Οι ενέργειες που περιλαμβάνονται στην παραπάνω πράξη αποσκοπούν επίσης, στην ευρύτερη υποστήριξη λειτουργίας της Επιτελικής Δομής για την αποτελεσματικότερη υλοποίηση, παρακολούθηση και διαχείριση των παρεμβάσεων του τομέα υγείας στο ΕΣΠΑ 2014-2020 και θα χρηματοδοτηθούν από το ΕΤΠΑ</p> <p>Το έργο έχει ένα υποέργο "ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΒΟΗΘΕΙΑΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΕΛΙΚΗΣ ΔΟΜΗΣ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΣΤΟ ΕΣΠΑ 2014-2020 ΑΠΟ ΕΤΠΑ"</p> <p>Αντικείμενο του υποέργου θα είναι ενέργειες που θα περιλαμβάνουν ενδεικτικά :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού και εργαλείων πληροφόρησης για την παροχή υπηρεσιών - Υπηρεσίες υποστήριξης και ωρίμανσης δράσεων - Γενικά έξοδα λειτουργίας - Δαπάνες για εκπαίδευση και τη συμμετοχή σε ημερίδες, συνέδρια του προσωπικού - Έξοδα μετακινήσεων του προσωπικού στο εξωτερικό και εσωτερικό - Έξοδα δημοσιεύσεων - ανακοινώσεων - Αγορά σε Η/Υ, Περιφερειακά και λοιπό εξοπλισμό - Υπηρεσίες Συμβούλων - Οργάνωση εκδηλώσεων - Προμήθεια παγίων και εξοπλισμού
5. Παραδοτέα πράξης:	<p>Το υποέργο διαρθρώνεται στα ακόλουθα πακέτα εργασίας (ΠΕ) με τα αντίστοιχα παραδοτέα :</p> <p>ΠΕ1.Π1 Κεντρική Μονάδα (Τερματικό), κάμερα, Monitor (Οθόνη) Σύγχρονης Τεχνολογίας π.χ. LED, 5 ασύρματα μικρόφωνα, συσκευή ανοιχτή συνομιλίας, τηλεχειριστήριο, καλωδιώσεις, συμβατό λογισμικό κ.α συνοδευτικό εξοπλισμός.</p> <p>ΠΕ2.Π1 Λογισμικό αναβάθμισης ή/και Βεβαιώσεις εργασιών τεχνικής υποστήριξης του συστήματος ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου της ΕΔΕΥΠΥ</p> <p>ΠΕ2.Π2: Βεβαιώσεις εργασιών ανάπτυξης, εγκατάστασης, υποστήριξης και συντήρησης του μηχανογραφικού συστήματος της ΕΔΕΥΠΥ</p> <p>ΠΕ2.Π3: Βεβαιώσεις εργασιών εγκατάστασης, υποστήριξης και συντήρησης εξοπλισμού γραφείων, Η/Υ, περιφερειακών και λοιπού εξοπλισμού</p> <p>ΠΕ2.Π4: Λογισμικό για λογιστική παρακολούθηση έργων Τεχνικής Βοήθειας</p>



Ευρωπαϊκή Ένωση



ΠΕ2.Π5: Βεβαιώσεις εργασιών σχεδιασμού, παραμετροποίησης, εγκατάστασης, τεχνικής υποστήριξης και συνοδού εξοπλισμού για WiFi δίκτυου της ΕΔΕΥΠΥ (εφαρμογών και διαδικτύου).

ΠΕ3.Π1: Εκθέσεις πεπραγμένων,
 ΠΕ3.Π2.: Εγχειρίδιο διαδικασιών για πιστοποίηση κατά ISO,
 ΠΕ3.Π3.:Υπομνήματα, αναφορές γραπτές γνωμοδοτήσεις νομικής φύσης
 ΠΕ3.Π4: Τεύχη Δημοπράτησης

ΠΕ4.Π1: Αποδεικτικά συμμετοχής ή/και πρακτικά συναντήσεων
 ΠΕ4.Π2: Έντυπο ή/και ηλεκτρονικό υλικό δημοσιότητας (στην περίπτωση διοργάνωσης εκδηλώσεων)

ΠΕ5. Π1: Βεβαιώσεις – αποδεικτικά παραδόσεων/παραλαβών ταχυμεταφορών ,
 ΠΕ5. Π2: Βεβαιώσεις εργασιών για συντηρήσεις παγίων εγκαταστάσεων κλπ,
 ΠΕ5. Π3: Βεβαιώσεις εργασιών για καθαριότητα ,
 ΠΕ5. Π4: Βεβαιώσεις εργασιών για διαχείριση/καταστροφή αρχείων
 ΠΕ5. Π5: Βεβαιώσεις εγγραφής για σύνδεση με τράπεζες νομικών κ.α. πληροφοριών,
 ΠΕ5. Π6: Πιστοποιητικό Ποιότητας κατά ISO 9001
 ΠΕ5. Π7: Βεβαιώσεις εργασιών για απολυμάνσεις - απεντομώσεις

ΠΕ6.Π1: Αποδεικτικά συμμετοχής (π.χ. βεβαιώσεις παρακολούθησης κ.λ.π.)

ΠΕ7.Π1: Αντίγραφα δημοσιεύσεων/ανακοινώσεων

ΠΕ8.Π1: Κλιματιστικά Μηχανήματα (9 τεμ.)
 ΠΕ8.Π2: Ψυγεία (2 τεμ.)

ΠΕ9.Π1: Μελέτη Αξιολόγησης Στρατηγικού Σχεδιασμού τομέα Υγείας 2014-2020 ,
 ΠΕ9.Π2: Κατά περίπτωση αξιολόγηση (ad hoc) των σημείων στρατηγικής του τομέα ανά Επιχειρησιακό Πρόγραμμα της περιόδου 2014 -2020
 ΠΕ9.Π3: Προτάσεις Πολιτικής για την στοχοθεσία της περιόδου ΕΣΠΑ 2021-2027

ΠΕ10.Π1: Αποδεικτικά συμμετοχής ή/και Βεβαιώσεις Παρακολούθησης

6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΦΡΩΣΗ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
T4646	Αριθμός έργων για την βελτίωση των συστημάτων και των διαδικασιών διοίκησης και εφαρμογής του ΕΠ.	Αριθμός	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	0,23
T4646	Αριθμός έργων για την βελτίωση των συστημάτων και των διαδικασιών διοίκησης και εφαρμογής του ΕΠ.	Αριθμός	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	0,61
T4646	Αριθμός έργων για την βελτίωση των συστημάτων και των διαδικασιών διοίκησης και εφαρμογής του ΕΠ.	Αριθμός	Μετάβαση	0,16

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

7. Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η **02/01/2017**.
8. Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η **29/12/2023**.
9. Η ανάληψη της νομικής δέσμευσης του πρώτου κύριου υποέργου πραγματοποιείται έως **02/01/2017**

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Η τροποποίηση αφορά σε:



Ευρωπαϊκή Ένωση



ανακατανομές ποσών μεταξύ επιμέρους κατηγοριών δαπανών και πακέτων εργασίας του Υποέργου 1, σύμφωνα με την αρ. πρωτ. 1067/15-06-2023 (ΑΔΑ 6ΣΔΝ46ΜΤΛΡ-ΑΘΥ) Απόφαση Έγκρισης Της 11ης Τροποποίησης του προγράμματος Ενέργειών Τεχνικής Βοήθειας (Υποπρόγραμμα Α΄) της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υγείας ως εξής:

- 1) ΠΕ2 με τίτλο «Αγορά, Ανάπτυξη, εγκατάσταση, υποστήριξη, συντήρηση εξοπλισμού και λογισμικού» σύμφωνα με τα απολογιστικά στοιχεία υλοποίησης του εν λόγω ΠΕ, ο προϋπολογισμός του ΠΕ2 μειώνεται κατά 6.000€ από 32.750,00€ σε 26.750,00€. Επίσης προστίθεται ένα νέο παραδοτέο ΠΕ2.Π5 "Βεβαιώσεις εργασιών σχεδιασμού, παραμετροποίησης, εγκατάστασης, τεχνικής υποστήριξης και συνοδού εξοπλισμού για WiFi δίκτυου της ΕΔΕΥΠΥ (εφαρμογών και διαδικτύου).
 - 2) ΠΕ3 με τίτλο «Υπηρεσίες Συμβούλων»: σύμφωνα με τα απολογιστικά στοιχεία υλοποίησης του εν λόγω ΠΕ, ο προϋπολογισμός του ΠΕ3 μειώνεται από 90.000,00€ σε 70.000,00€
 - 3) ΠΕ5 με τίτλο «Γενικά έξοδα λειτουργίας»: σύμφωνα με τα απολογιστικά στοιχεία υλοποίησης του εν λόγω ΠΕ και τις πρόσφατες ανάγκες ηλεκτρολογικών επισκευών και λοιπών λειτουργικών εξόδων, ο προϋπολογισμός του ΠΕ5 αυξάνεται κατά 8.000€, από 49.700,00€ σε 57.700,00€
 - 4) ΠΕ10 με τίτλο «Εκπαίδευση του προσωπικού και συμμετοχή σε ημερίδες συνέδρια-fora»: σύμφωνα με τα απολογιστικά στοιχεία υλοποίησης του εν λόγω ΠΕ και τις ανάγκες εκπαίδευσης των στελεχών, ο προϋπολογισμός του ΠΕ10 αυξάνεται κατά 12.000€ , από 3.000,00 σε 15.000,00€.
 - 5) ΠΕ6 με τίτλο «Έξοδα μετακινήσεων εσωτερικού-εξωτερικού Ε.Υ./Δ.Α./Ε.Φ/Επιτελικών δομών και λοιπών δικαιούχων Ε.Π./Προγραμμάτων καθώς και του Προϊσταμένου της Ε.Α.Σ»: σύμφωνα με τα απολογιστικά στοιχεία υλοποίησης του εν λόγω ΠΕ και τις ανάγκες μετακίνησης των στελεχών της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υγείας, ο προϋπολογισμός του ΠΕ6 αυξάνεται κατά 6.000€ από 15.000,00€ σε 21.000,00€.
- Ο Π/Υ της πράξης παραμένει ο ίδιος ήτοι 220.650,44€

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΑΞΗΣ	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	220.650,44
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	0,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	220.650,44
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΑΞΗΣ	220.650,44

10. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **220.650,44 €**

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

11. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων **ανέρχεται σε 220.650,44 €**

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:



Ευρωπαϊκή Ένωση



ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ					
ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
E4911	2017ΣΕ49110005		ΝΑΙ	0,00	220.650,44

* Ο κωδικός εναρίθμου τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

15. Το επιλέξιμο ποσό της δημόσιας δαπάνης, το οποίο προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ ανέρχεται σε **220.650,44 €**.

Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ / ο ΕΦ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

Η Ειδική Γραμματέας Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΚΤ

Δανδόλου Νίκη



Ευρωπαϊκή Ένωση



Συνημμένα:

Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης

Κοινοποίηση:

1. Υπουργείο Υγείας
Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης
Τμήμα εφαρμογής ΠΔΕ
(με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)
2. Γενική Γραμματεία Δημόσιων Επενδύσεων & Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ)
Γενική Διεύθυνση Δημόσιων Επενδύσεων
Διεύθυνση Δημόσιων Επενδύσεων
Τμήμα Κατάρτισης ΠΔΕ
(με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)
3. Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού της Εφαρμογής
(με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)

Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο Ειδικής Γραμματέως Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΚΤ
(με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)
2. Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα
- Γραφείο Προϊσταμένης ΕΥΔ
- Μονάδες Α1, Α2, Β3
(με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΕΞΟΔΑ & ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΕΠΙΤΕΛΙΚΗΣ ΔΟΜΗΣ ΕΣΠΑ ΥΠ. ΥΓΕΙΑΣ ΣΤΟ ΕΤΠΑ» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :-

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη αιεφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της ΔΑ ή του ΕΦ προς τη ΔΔΕ. Συνεπώς,

- Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ/ ΕΦ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ/ ΕΦ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. *Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει σχέδιο απόφασης για την εκτέλεση του έργου με ίδια μέσα πριν την υπογραφή του, και να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποιήσεις αυτής. Στις περιπτώσεις αρχαιολογικών έργων, ο δικαιούχος κοινοποιεί την απόφαση αυτεπιστασίας.*
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ – ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις ΕΚΤ, ο δικαιούχος υποχρεούται να έχει εγκατεστημένο σύστημα (είτε του φορέα του είτε να έχει πρόσβαση σε άλλο τοπικό ή κεντρικό σύστημα) συλλογής, επεξεργασίας, αποθήκευσης και μεταβίβασης δεδομένων συμμετεχόντων (microdata), όπου απαιτείται, προκειμένου αφενός να διασφαλίζεται η ακρίβεια και επάρκεια των δεδομένων των συμμετεχόντων και αφετέρου η έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα εν λόγω στοιχεία.
- Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη για την έγκυρη και έγκαιρη συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των δεικτών και των δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata) και στις περιπτώσεις που η συλλογή τους διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κα).

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

Ευρωπαϊκή Ένωση



- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης
- α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.
- β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων για τα έργα που παράγουν έσοδα, εφόσον για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων εφαρμόζεται η εν λόγω μέθοδος.
- Στην περίπτωση πράξης / έργου όπου ο υπολογισμός των καθαρών εσόδων του βασίζεται στη μέθοδο του κατ' αποκοπή ποσοστό (flat rate) δεν απαιτείται να γίνει κάποια προσαρμογή στο ποσοστό χρηματοδότησης της πράξης στην τελική αίτηση πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.
- Στην περίπτωση πράξης / έργου που δεν είναι αντικειμενικά δυνατή η εκ των προτέρων εκτίμηση των εσόδων, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει ετησίως στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωσή της έως την προθεσμία για την υποβολή της έκθεσης ολοκλήρωσης του ΕΠ, αναλόγως με το ποια χρονική στιγμή προηγείται.
- Στην περίπτωση πράξης, η οποία παράγει άμεσα έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της, τα οποία ωστόσο δεν ελήφθησαν υπόψη κατά το χρόνο έγκρισης της πράξης, η επιλέξιμη δαπάνη της πράξης μειώνεται κατά τα καθαρά έσοδα που παρήχθησαν άμεσα κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, το αργότερο κατά την αίτηση τελικής πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπεριληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά ο ΕΦ), στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
- α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
- β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.
- Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.
- γ) Να λειτουργεί διαδικτυακό τόπο, στον οποίο θα αναρτά στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογης με το επίπεδο της στήριξης, στόχοι και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.
- δ) Να τοποθετεί αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
- ε) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το ΕΤΠΑ ή Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.
- στ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο



Ευρωπαϊκή Ένωση



φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ/ ΕΦ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.

- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ).
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
 - αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
 - ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
- β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρόνιων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).

7. Ειδικό Όροι

- 1.Ο δικαιούχος θα πρέπει να συμμορφώνεται στις υποχρεώσεις που αφορούν στα προληπτικά και κατασταλτικά μέτρα καταπολέμησης της απάτης σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.
- 2.Στο πλαίσιο της πρόληψης καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων τα μέλη (συμπεριλαμβανομένου του προέδρου) των επιτροπών υποβάλλουν δήλωση περί μη σύγκρουσης συμφερόντων, το οποίο αναφέρεται στο πρακτικό διαγωνισμού του έργου και οι σχετικές δηλώσεις που αφορούν σε απευθείας αναθέσεις θα υπάρχουν στο φάκελο διαγωνισμού του έργου.

